



Styrelsemöte 8

Mötesprotokoll

2017-01-06 17.10-19.20

Helsingborg

| | |
|----------------------|-------------------------|
| Christina Abdulahad | Ordförande |
| Malin Hahlin | Ekonomiansvarig |
| Michelle Larsson | Marknadsföringsansvarig |
| Rebecca Wetterberg | Eventansvarig |
| Linnea Stenberg | Näringslivsansvarig |
| Lisa Oskarsson | Utbildningsansvarig |
| Myrthe van Ouwerkerk | Kommunikationsansvarig |

| | |
|------------------|------------------------------|
| Elias Mannberg | Ekonomiansvarig Novischeriet |
| Mickey Magnusson | General Novischeriet |

1. Mötets öppnande Christina Abdulahad öppnade mötet.
2. Fastställande av röstlängd Röstlängden fastställdes till 7 röstberättigade.
3. Val av mötesordförande Christina Abdulahad valdes till mötesordförande.
4. Val av justerare, tillika rösträknare Rebecca Wetterberg och Lisa Oskarsson valdes till justerare, tillika rösträknare.
5. Val av sekreterare Myrthe van Ouwerkerk valdes till sekreterare.
6. Adjungerande Mickey Magnusson och Elias Mannberg adjungerade.
7. Fastställande av dagordning Punkt 10 och 23 lades till, övriga punkter flyttades ned. Punkt 19 togs bort. Dagordningen fastställdes.

8. Presentationsrunda
9. Föregående mötesprotokoll Mötesprotokollet skickades med i handlingarna och lades till handlingar.
10. Information av tema tacksittning Rebecca Wetterberg har träffat sitt utskott och röstat fram ett förslag för temat till tacksittningen; White party, med en touch av guld. Smidigt då mycket pynt kan återanvändas från 5 års jubileum. Det kommer inte att bli olika tema mellan utskotten och projekten. Styrelsen godkände temat.
11. Information: Utbildningsbevakning Lisa Oskarsson informerade om sina möte med utbildningsutskottet. Det är i nuläget inga större problem i någon av utbildningarna. Institutionen för service management kommer under våren välja en valberedning för att välja en ny prefekt, samt att en ny dekan kommer att väljas för samhällsvetenskapliga fakulteten. För valet av en ny prefekt kommer en intern valberedning inom institutionen att sammanställas men Agoras styrelsen kan eventuellt få möjlighet att påverka genom att skapa en personprofil utifrån önskade egenskaper. Institutionsstyrelsen har även diskuterat att införa ett "jullov", i nuläget uppskattar varken lärare eller studenter att det läggs arbete över julen, detta skulle även ge en möjlighet till en omprovsperiod i januari.
12. Information: Speak up days 2016/2017 Lisa Oskarsson och projektgruppen för Speak Up Days är i full gång med att sammanställa resultaten från enkäten och skriva en kort rapport, förhoppningen är att rapporten är klar i slutet av februari för att senare kunna publiceras i mars.
13. Information: Projektledarna informerar Mickey Magnusson informerade om det jobb Novischeriet har åstadkommit än så länge. De har deltagit på många utbildningar och kommit längre i

sin planering än förväntat. Under helgen kommer de åka iväg på kick-off och hoppas på att kunna planera allt kring teman, fadderutbildning och fadderansökan. "Slaget om samvetet" har flyttats till en fredag vilket påverkar planeringen. Mickey berättade även att de har tänkt att jobba med sponsring i form av paket samt planerar att inte skicka ut en tryckt katalog.

14. Beslut: Namnbyte Agoras Nollning

Handling skickades in av Malin Andersson angående namnbyte från Agoras Nollning till Agoras Novischperiod. I tidigare diskussioner har namnet Novischveckorna tagits upp, Novischeriet är bekväma med båda förslagen. Styrelsen är fortfarande positivt inställda till namnbytet. Styrelsen anser att Agoras Novischveckor är ett bättre alternativ då detta går mer i linje med Introduction Week samt att period kan uppfattas som längre än veckor. Mötet beslutade att byta från Agoras Nollning till Agoras Novischveckor samt att framöver kalla Nollor för Novischer.

15. Beslut: Budget Nollningen

Elias Mannberg presenterade Agoras Novischveckors budget. De har utgått ifrån tidigare års budget men räknar med en högre andel anmälda studenter och därmed högre intäkt. Med tanke på att det inte ska skickas ut några kataloger minskas kostnadsposten för marknadsföringen drastiskt i jämförelse med föregående år. Vidare är posten "event" mindre än föregående år eftersom de förmodligen inte kommer ha ett samarbete med Nattkatten och HIF. Posten "Extra event" är de nedskärningar som gjordes jämfört med föregående års budget, dessa önskas spenderas på ett större event på Tivoli.

Budgeten är beräknad med en ökning av antal nya studenter, men kommande år kommer lärarstudenter inte att medverka samt att de senaste åren har varit en nedgång av aktiva studenter på nollningen. Dock

fick inte alla studenter information angående nollningen i tid förra året och förhoppningen är därför att öka antalet i år igen. Mötet beslutade att godkänna Agoras Novischveckornas budget.

16. Beslut: Tema Nollningen

Mickey Magnusson presenterade temat för Agoras Novischveckor som är tänkt att bli "Jorden runt på 14 dagar". Aktiviteter ska vara i stil med saker man kan göra på en resa t.ex. Checka-in första dagen, kalla Äggjakten för Amazing race mm.. Istället för att välja länder eller kulturer som grupp tema är tanken att grupperna ska beskriva olika sätt människor reser. Novischeriet ska agera som reseledare. Styrelsen är positiva till tankarna kring temat. Mötet beslutade att godkänna ett reserelaterad tema till Agoras Novischveckorna.

17. Diskussion: Samarbete med kollektivet

Handlingar skickades in kring samarbetet med Helsingborgskollektivet. Samarbetet avslutades för ett par år sedan pga. av hur en av pubarna i kollektivet hade skött sig. Beslutet att avsluta samarbetet var ett beslut som togs tillsammans med Stampus. Stampus har nu valt att inleda ett samarbete med puben Mogwai igen, som är en utav pubarna i kollektivet. Diskussion fördes gällande styrelsens synpunkter om att eventuellt återuppta samarbete med kollektivet. Med tanke på att detta var ett beslut som togs tillsammans med Stampus hade det uppskattats att beslutet att ingå ett samarbete med dem igen hade gjorts tillsammans med Stampus. Det ska tas i beaktning att incidenten som ledde till att avsluta samarbete med Helsingborgskollektivet hände för länge sedan samt att kollektivet har bytt ägare sedan dess. Att återigen inleda ett samarbete med Helsingborgskollektivet hade gynnat Novischveckorna då Mogwai hade varit ett alternativ i pubrundan. En tanke, innan att återigen inleda ett samarbete, är att föra en dialog med

Mogwai och förklara situationen, Rebecca Wetterberg är villig att ta den dialogen tillsammans med någon annan. Christina Abdulahad föreslår att föra en dialog med Stampus och Mogwai och ta lyfta frågan för beslut nästkommande styrelsemöte.

18. Diskussion: Protokollrutiner

För att kunna följa stadgan och införa rutiner kring mötesprotokollet har Myrthe van Ouwerkerk gett förslag på riktlinjer. Riktlinjerna ger direktiv på antal dagar sekreteraren och justerare har att färdigställa protokollet. Styrelsen är positiva till riktlinjerna och bestämde att testa rutinerna under två styrelsemöten och göra ett beslut efter det.

19. Information: IQ-certifikat

Rebecca Wetterberg har under året jobbat med att få Agoras Nollning 16/17 få IQ-certifierat, som nu har beviljats.

20. Beslut: Inköp av pennor

Michelle Larsson informerade kring marknadsföringsmaterial för femårsjubileet. Pennor i samma stil som Agoras tidigare pennor finns att beställa med den nya loggan. Diskussion fördes gällande hur många pennor som behöver beställas eftersom beställningen blir billigare ju fler pennor som beställs. Eftersom pennorna kan användas även nästa höst, och dessutom kan användas till Agoras Novischveckor, anses det rimligt av styrelsen att beställa 500 pennor. Mötet beslutade att beställa 500 st pennor med jubileumsloggan för 2594kr.

21. Beslut: Datum Vårmöte

Datumet för vårmötet diskuterades på ett tidigare frukostmöte. Mötet beslutade att hålla sektionens vårmöte den 18 april och skicka ut kallelse den 21 mars.

22. Beslut: Kursgård för kickoff

Akademiska föreningen har en kursgård i Skanör som är ledig under helgen som styrelsen planerat sin kickoff. Det lyftes fram att det även skulle kunna kollas på AirBnb för billigare alternativ men

eftersom allt som behövs finns på kursgården anses detta som ett enklare och bättre alternativ. Mötet beslutade att boka Kursgården i Skanör för kick-out helgen den 26-28/5.

23. Teman för HSF

Christina Abdulahad önskade diskutera olika teman till HSF som kan diskuteras tillsammans med resterande föreningarna och staden. Tidigare teman har t.ex. varit engagemang och Lunds Universitets 350 årsjubileum. Michelle Larsson vill gärna diskutera vilka saker från staden ska marknadsföras på våra kanaler och vad som är relevant för oss att marknadsföra. Nästa möte med HSF kommer att hållas den 9 februari.

24. Övriga frågor

a. Zoegas

Isabel Örn (AGORA-dagen) har jobbat med sponsring från Zoegas. Både Agora och AGORA-dagen har fått sponsring mot att dela 10 bilder på Instagram med 10 # (hashtags), Zoegas finns dessutom som sektionens kaffesponsor på hemsidan.

b. MässING

MässING har tagit kontakt med Linnea Stenberg som har bett oss att ta bort banderollen på måndag för att de vill ha sin banderoll hängandes där i två veckor.

25. Avslutande runda

26. Mötets avslutande

Christina Abdulahad avslutade mötet.

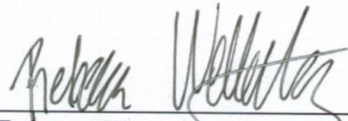


Christina Abdulahad, mötesordförande


Myrthe van Ouwerkerk, sekreterare



Lisa Oskarsson, justerare



Rebecca Wetterberg, justerare