

Styrelsemöte 11



Mötesprotokoll
2019-04-23
Borgen 18:00

Närvarande:

| | |
|-------------------|-------------------------|
| Salina Debessay | Ordförande |
| Kim Kihström | Ekonomiansvarig |
| Robert Simonsson | Utbildningsansvarig |
| Sofia Zetterlund | Vice ordförande |
| Agnes Kristing | Marknadsföringsansvarig |
| Sandra Larsson | Projektansvarig |
| Julia Rynestad | Kommunikationsansvarig |
| Nathalie Ahlström | Näringslivsansvarig |
| Filippa Elestam | Eventansvarig |

Adjungerande:

| | | |
|-----------------|------------|--------------------------------|
| Jesper Svensson | Agoradagen | (lämnade 19:10, efter punkt 8) |
|-----------------|------------|--------------------------------|

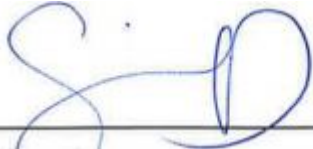
Frånvarande:

| | |
|----------------|--------------------|
| Maike Stegmann | Fastighetsansvarig |
|----------------|--------------------|

1. Mötet öppnar Salina Debessay öppnade mötet
2. Fastställande av röstlängd Röstlängden fastställdes till 9. röstberättigade.
3. Mötesfunktionärer Salina Debessay valdes till mötesordförande. Julia Rynestad valdes till sekreterare. Robert Simonsson valdes till justerare, tillika rösträknare
4. Adjungerade Jesper Svensson (projektledare)

| | | |
|-----|--|--|
| | | Agoradagen) |
| 5. | Fastställande av dagordning | Fastställdes med tillägg av punkt 8. |
| 6. | Föregående protokoll | Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna. |
| 7. | Projektledare informerar | <p>Agoradagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Jesper informerade att generellt verkar företagen nöjda. ● Fler gick på speeddejting detta året. ● Pre-Agora blev fullt. ● Inför nästa år: för att locka stratkom - ta in marknadsföringsavdelningar på företag. <p>Introduction week:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sandra informerade om att allt går enligt plan och att projektgruppen är ute i god tid. |
| 8. | Beslut: Agoradagen kickout | Styrelsen beslutar att projektmedlemmarna själva får betala för de aktiviteter, mat och rekvisita som använts till kickouten. Detta då projektet redan överstigit den budgeterade utgiften för kick-outen med mer än dubbelt så mycket. |
| 9. | Diskussion: Tacksittning VT19 | Filippa Elestam informerar om kvällen. Projektgruppen behöver främst hjälp av 5 personer inför sittningen för att sätta fram stolar etc. |
| 10. | Diskussion: Styrelsens arbetsordning och testamenten | Styrelsen diskuterade nästa års styrelsens arbetsordning och förändringar i testamenten. |
| 11. | Diskussion: Planering överlämningshelg | Styrelsen diskuterade upplägget för överlämningshelgen. |

12. Diskussion: Planering Kick-out
Styrelsen diskuterade hur kick-outen ska gå till. Nathalie får i uppgift att ringa Falkenbergs strandbad gällande konferenslokal och prisuppgifter.
13. Diskussion: Uppföljning stipendieansökningar
Styrelsen diskuterade de stipendier som Agora kommer att få och hur det kommer hanteras.
14. Information: Presidiebeslut mötesdatum
Salina informerade om presidiebeslutet att flytta styrelsemötet till två dagar tidigare.
15. Information: Utlysning studentrepresentanter 2019/2020
Sofia informerade om att ansökningen kommer vara öppen till 12 maj.
16. Övriga punkter
- a) Robert informerade om antal sökande till kandidatutbildningarna, utifrån handlingar till ISM:s institutionsstyrelsemöte.
 - b) Nathalie informerade om Framtidsmässan.
17. Mötets avslutande
Salina Debessay avslutade mötet.



Salina Debessay, Mötesordförande



Julia Rynestad, Sekreterare



Robert Simonsson, Justerare